
Số: 06/TB-BTK

TP. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 2 năm 2020

THÔNG BÁO

V/v đăng ký mô hình, giải pháp, đăng cai tổ chức các hoạt động cấp Thành và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo năm 2020

Căn cứ Chương trình công tác Hội và phong trào thanh niên năm 2020, nhằm nâng cao hiệu quả công tác đánh giá, thi đua các cơ sở Hội và tăng cường sự chủ động của cơ sở trong tổ chức các chương trình, hoạt động năm 2020, Ban Thư ký Hội LHTN Việt Nam Thành phố thông báo về việc đăng ký mô hình, giải pháp đăng cai tổ chức các hoạt động cấp Thành và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo năm 2020, cụ thể như sau:

1. Về đăng ký mô hình, giải pháp mới, sáng tạo, hiệu quả:

- Các cơ sở Hội đăng ký **ít nhất 01** mô hình, giải pháp mới, sáng tạo, hiệu quả ở mỗi mảng công tác (Phong trào “Tôi yêu Tổ quốc tôi”; Công tác xây dựng Hội và mở rộng mặt trận đoàn kết, tập hợp thanh niên) dự kiến thực hiện trong năm 2020 và gửi về Văn phòng Hội LHTN Việt Nam Thành phố qua đường dẫn “<http://bit.ly/MhgpHoi2020>” **trước ngày 29/02/2020**. Sau thời gian trên, Văn phòng Hội sẽ không cập nhật đăng ký của các đơn vị.

- **Về nội dung diễn giải ý nghĩa mô hình - giải pháp:** Các đơn vị xem ở Thông báo số 11 /TB-BTK ngày 05 tháng 3 năm 2019 của Ban Thư ký Hội LHTN Việt Nam Thành phố về việc đăng ký mô hình, giải pháp mới, sáng tạo, hiệu quả.

2. Về đăng ký đăng cai các hoạt động cấp Thành:

- Tùy theo điều kiện và tình hình thực tế, các cơ sở Hội đăng ký đăng cai tổ chức các hoạt động cấp Thành qua đường dẫn “<http://bit.ly/MhgpHoi2020>” **trước ngày 29/02/2020**.

- Các đơn vị đăng cai tổ chức tốt sẽ được Ban Thư ký Hội LHTN Việt Nam Thành phố xem xét, ghi nhận điểm thưởng trong đánh giá cuối năm 2020.

3. Về thực hiện chế độ thông tin, báo cáo năm 2020:

- Đối với báo cáo định kỳ:

+ Báo cáo tháng (báo cáo từ tháng 01 đến tháng 12, trừ tháng 5 và tháng 10): thực hiện qua đường dẫn “<http://bit.ly/BcThangHoi2020>” **trước ngày 20 hàng tháng**.

+ Báo cáo 6 tháng (kèm phụ lục số liệu): thực hiện theo mẫu (ban hành sau) và gửi về Văn phòng Hội bằng văn bản và tập tin điện tử qua hộp thư “hoilhtnvntphcm@gmail.com” **trước ngày 01/6/2020**, số liệu tính từ ngày 15/10/2019 đến ngày 15/05/2020.

+ Báo cáo tổng kết năm (kèm phụ lục số liệu, thang điểm thi đua): thực hiện theo mẫu (ban hành sau) và gửi về Văn phòng Hội bằng văn bản chính thức và tập tin điện tử qua hộp thư “hoilhtnvntphcm@gmail.com” **trước ngày 01/11/2020**, số liệu tính từ ngày 15/10/2019 đến ngày 15/10/2020.

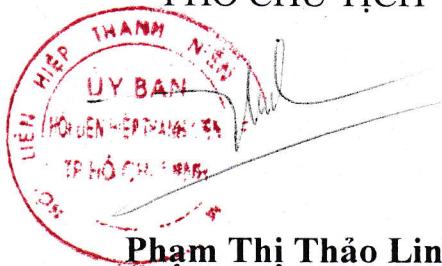
- Đối với báo cáo chuyên đề, báo cáo nhanh, đột xuất: nội dung và hình thức gửi báo cáo sẽ thực hiện theo yêu cầu cụ thể của Thường trực, Ban Thư ký Hội LHTN Việt Nam Thành phố.

Ban Thư ký Hội LHTN Việt Nam Thành phố đề nghị các cơ sở Hội triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo; các anh, chị được phân công phụ trách các cơ sở Hội tham gia định hướng, theo dõi và đôn đốc việc thực hiện của cơ sở đảm bảo đúng thời gian và nội dung theo yêu cầu.

**TM. BAN THƯ KÝ HỘI LHTN VIỆT NAM TP
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Thường trực Hội LHTN VN TP;
- Các cơ sở Hội;
- Lưu VP.



Phạm Thị Thảo Linh